



COMUNE DI TRENTINARA

Provincia di Salerno



COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.07

del 17.01.2020

OGGETTO: Istituzione corso di dattilografia e affidamento della gestione a SGE FORM s.r.l.-

L'anno duemilaventi il giorno DICIASSETTE del mese di gennaio alle ore 09,00 nella sala delle adunanze della Casa Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presidenza del sig. **Rosario CARIONE** nella sua qualità di Sindaco pro-tempore.

Risultano			presenti	assenti:
1	sig. CARIONE Rosario	Sindaco	X	
2	sig.CAVALLO Angelo	Vice-Sindaco	X	
3	sig.PASSARO Mario Emanuele	Assessore		X
		Totale	2	1

Partecipa il Segretario Generale Dr.Antonio MARTORANO.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione:

1. il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
2. il responsabile del servizio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, del T.U.E.L. D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267, hanno espresso parere Favorevole=== (vedi all'interno)
3. il Responsabile del servizio finanziario ha attestato la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U.E.L. D.L.vo 18 agosto 2000, n.267;



COMUNE DI TRENTINARA

Provincia di Salerno



Segue → n.07

del 17/01/2020

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con nota prot.n.4/P del 02.01.2020 la SGE FORM SRL, ente di formazione professionale con sede in Capaccio Paestum (SA), ha proposto l'istituzione di un corso di addestramento alla dattilografia;

Considerato che:

-il corso di addestramento professionale per la dattilografia digitale è rivolto a tutti coloro che hanno lo scopo di migliorare e rendere professionale l'utilizzo della tastiera;

-il corso di dattilografia su *computer* consente di ottenere un livello di preparazione professionale nella "Keyboard Live", evoluzione moderna della dattilografia;

-a seconda dei livelli, si ottiene quindi la capacità di digitare testi utilizzando tutte le dieci dita delle mani, senza mai guardare la tastiera, oltre ad un'elevata precisione di digitazione ed un'alta velocità di scrittura del testo;

Ritenuto opportuno garantire a tutti gli interessati l'opportunità di accedere al descritto corso di formazione

Dato atto che l'approvazione del presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio comunale;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa-Affari Generali ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs.n.267/2000;

Con votazione unanime favorevole, resa nelle forme di legge

DELIBERA

1-di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2-di manifestare la volontà e l'opportunità per l'Ente di istituire un corso di addestramento alla dattilografia, con gestione da parte di SGE FORM SRL;

3-di dare atto che l'approvazione del presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio comunale;

4-di inviare la presente deliberazione ente di formazione professionale SGE FORM SRL

Indi, con separata votazione favorevole all'unanimità;

DELIBERA

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.L.vo n.267/2000.

^^*^*^*^*^*^*^*^*

Proposta di deliberazione: "Istituzione corso di dattilografia e affidamento della gestione a SGE FORM s.r.l.".

Parere FAVOREVOLE del Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, 1° comma del T.U.E.L. D.Lgs.18.08.2000 n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
-f.to dr.Antonio MARTORANO -



COMUNE DI TRENTINARA

(Provincia di Salerno)



Segue → n.07

del 17/01/2020

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
- f.to Rosario CARIONE -

IL SEGRETARIO GENERALE
- f.to MARTORANO dr. Antonio -

PUBBLICAZIONE

Registro Pubblicazioni n. 030

addì 24 GEN. 2020

La presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del T.U.E.L. D.L.vo 18.08.2000, n. 267, viene affissa a questo Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi a partire dal 24 GEN. 2020.

IL SEGRETARIO GENERALE
- f.to MARTORANO dr. Antonio -

EVENTUALE RICHIESTA DI RIESAME O CONTROLLO

La presente deliberazione viene inviata all'esame/controllo del DIFENSORE CIVICO a richiesta dei consiglieri comunali, ai sensi dell'art.127, comma 1, del T.U.E.L. D.L.vo 18.08.2000, n.267.

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
- MARTORANO dr. Antonio -

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

1. E' stata affissa all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal 24 GEN. 2020 al _____ come prescritto dall'art.124 del D.Lgs.n.267/2000.

2. E' divenuta esecutiva il giorno 17 GEN. 2020

☐ perché senza seguito di reclami;

☒ perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134, comma 4°, D.Lgs.n.267/2000).

Lì 17 GEN. 2020

IL SEGRETARIO GENERALE
- MARTORANO dr. Antonio -

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Trentinara addì 24 GEN. 2020

IL SEGRETARIO GENERALE
- MARTORANO dr. Antonio -